

TANEGYSÉGLISTA (MA)

Jelek, rövidítések:

EF= egyéni felkészülés

D = dolgozat

G = gyakorlati jegy

K = kollokvium

Sz= szigorlat

V = vizsga

Z = szakzáróvizsga

kon = konzultáció

k = kötelező tanegység

kv = kötelezően választható tanegység

v = választható tanegység

Az előfeltételek jeleinek magyarázata:

- Kódszám zárójel nélkül: erős előfeltétel, tehát legkésőbb a kurzus felvételét megelőző félévben kell eredményesen elvégezni.
- Kódszám zárójelben: gyenge előfeltétel, tehát legkésőbb a kurzus felvételével azonos félévben kell eredményesen elvégezni.
- Kódszám egyenlőségjellel: a megadott kurzus párhuzamos felvétele.
- * : Az alapozó képzés tárgyainak elvégzése után vehető fel a tárgy.

KÖNYVTÁRTUDOMÁNY MESTERKÉPZÉSI SZAK (MA)

2019-től nappali tagozatra felvett hallgatóknak

A SZAKOT GONDOZÓ INTÉZET:

Könyvtár- és Információtudományi Intézet

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK A SZAKRÓL:

A mesterképzési szak megnevezése:

könyvtártudomány

A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles informatikus könyvtáros
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Librarian and Information Scientist
- választható specializációk: kutatás-fejlesztési információmenedzser; üzleti információmenedzser
- specializációk angol nyelvű megnevezése: research and development information management; business information management

A képzési idő félévekben:

4 félév

A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:

120 kreditpont

Nyelvi követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi vagy oklevél szükséges.

SZAKFELELŐS OKTATÓ:

Dr. Kiszl Péter intézetigazgató, habilitált egyetemi docens (Könyvtár- és Információtudományi Intézet)

TANEGYSÉGLISTA

Nappali tagozat

Kód BMA-	Tanegység neve	Félév min. – max.	Értékelés formája	Köt. vál.	Óraszám	Kredit	Előfeltétel	Mintatanterv féléve	
-------------	----------------	----------------------	----------------------	-----------	---------	--------	-------------	------------------------	--

I. SZAKMAI TÖRZSANYAG: 58 KREDIT

IKTD-004	Társadalom és könyvtár	1	K	k	28	2		1	
IKTD19-003	Művelődéstörténet	2	K	k	28	3		2	
IKTD-100	Könyvtár- és információ-tudomány a 21. században	1	K	k	28	3		1	
IKTD19-200	Piacgazdaság és könyvtárügy az információs társadalomban	1	K	k	28	3		1	
IKTD19-118	Könyvtári-információs menedzsment és marketing	2	K	k	28	3		2	
IKTD19-120	Formai feltárás, metaadat-rendszerek	2	G	k	28	3		2	
IKTD19-121	Osztályozás, tudásreprezentáció	2	G	k	28	3		2	
IKTD-122	Szakirodalmi tájékoztatás, tudásbázisok	1	K	k	28	3		1	
IKTD-123	Könyvtári adatbázisok, hálózati információs szolgáltatások	1	K	k	28	3		1	
IKTD-124	Társadalmi felelősségvállalás	3	K	k	28	2		3	
IKTD-109	Hagyományos dokumentumok, régi könyvek	1	K	k	28	3		1	
IKTD-125	Elektronikus dokumentumok, digitalizálás	1	G	k	28	3		1	
IKTD-126	Tartalomszolgáltatás és közösségi média	3	G	k	28	2		3	
IKTD-127	Tartalomszolgáltatás és multimédia	4	G	k	28	2	IKTD-126	4	
IKTD17-114	Angol szaknyelv 1.	1	G	k	28	3		1	
IKTD17-	Angol szaknyelv 2.	2	G	k	28	3	IKTD17-	2	

115							114		
IKTD19-116	Szellemtulajdonvédelem	3	G	k	28	2		3	
IKTD-117	Tudománymetria	4	G	k	28	2	=IKTD17-SZD	4	
IKTD-201	Szakmai gyakorlat 1.	2	G	k	60	4		2	
IKTD-202	Szakmai gyakorlat 2.	3	G	k	90	6	IKTD-201	3	

Összesen: 682 58

II. DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ANYAG: 36 KREDIT

IKTD19-119	Gazdasági ismeretek	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-331	Alkalmazott és természettudományi tájékoztatás	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-332	Társadalom-, bölcsészettudományi és művészeti tájékoztatás	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD19-320	Minőségmenedzsment	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-333	Társadalmi egyletek és könyvtáraik	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-334	Az olvasás története	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-335	Irodalomterápia	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-336	Online közösségfejlesztés, e-learning	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-337	Kistélepülési könyvtári ellátás	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-338	Használóképzés	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-339	Az IFLA stratégiai irányai, nemzetközi trendek	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-340	Könyvtárépítészet	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-341	Könyvtáros kompetenciák, kulturális örökség	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-342	Konnektivizmus, szervezetfejlesztés	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-343	Digitális bölcsészet	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-344	Információtörténet	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-345	Információvizualizálás	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD-346	Digitális gyűjtemények	2-4	G	v	28	3		2-4	

IKTD19-414	Korszerű információ-menedzsment- és marketing módszerek	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-418	Szervezeti információgazdálkodás, információs folyamatok	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD-419	Üzleti információ és pénzügyi kultúra	2-4	K	v	28	3		2-4	
IKTD19-409	Forrásszerzési, pályázatkészítési műhelymunka	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD19-411	Ügyvitel	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD19-412	Projektmunka 1.	2-4	G	v	28	3		2-4	
IKTD19-413	Projektmunka 2.	2-4	G	v	28	3		2-4	

Összesen: 700 75

A differenciált szakmai képzésben (második-negyedik félév) a hallgatónak legalább tizenkét szakmai tárgyat kell felvennie!

III. SZABADON VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK: 6 KREDIT

Bármely mesterszak tanegysége, amelynek fölvételét nem zárja ki előfeltételi vagy egyéb szabály.

IV. SZAKZÁRÁS: 20 KREDIT

IKTD17-SZD	Szakedolgozat (Egyéni szakdolgozati felkészülés)	4	EF	k	0	20	=IKTD-117	4	
	Szakzáróvizsga	4	Z	k	0	0		4	

Összesen: 0 20