

Társadalomismeret képzési ág (BA)

Informatikus könyvtáros alapszak

2026-tól nappali tagozatra fölvevett hallgatóknak

Jelek, rövidítések:

EF	=	egyéni felkészülés
G	=	gyakorlati jegy
K	=	kollokvium
Sz	=	szigorlat
V	=	vizsga
k	=	kötelező tanegység
kv	=	kötelezően választható tanegység
v	=	választható tanegység

Az előfeltételek jeleinek magyarázata:

- Kódszám zárójel nélkül: erős előfeltétel, tehát legkésőbb a kurzus felvételét megelőző félévben kell eredményesen elvégezni.
- Kódszám zárójelben: gyenge előfeltétel, tehát legkésőbb a kurzus felvételével azonos félévben kell eredményesen elvégezni.
- Kódszám egyenlőségjellel: a megadott kurzus párhuzamos felvétele.
- *: Az alapozó képzés tárgyainak elvégzése után vehető fel a tárgy.

INFORMATIKUS KÖNYVTÁROS ALAPSZAK (BA)

A SZAKOT GONDOZÓ INTÉZET:

KÖNYVTÁR- ÉS INFORMÁCIÓTUDOMÁNYI INTÉZET

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK A SZAKRÓL

Az alapképzési szak megnevezése:

informatikus könyvtáros

Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: alap- (baccalaureus bachelor; rövidítve: BA-) fokozat
- szakképzettség: informatikus könyvtáros
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Librarian and Information Scientist

Választható specializációk:

EU-információ
információ- és
tudásmenedzsment
könyvtörténet

Képzési idő félévekben: 6 félév

Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 kredit

Mobilitásra ajánlott félév: 3-5. félév

Alapszakfelelős:

Prof. dr. Kiszl Péter, intézetigazgató és tanszékvezető, egyetemi tanár (Könyvtár- és Információtudományi Intézet, Információtudományi Tanszék)

Tanegységlista

Tárgy kód	Tanegység	félév	értékelés	kötelezőség	óraszám	kredit	előfeltétel
-----------	-----------	-------	-----------	-------------	---------	--------	-------------

I. Szakmai törzsanyag: 111 kredit

ELTE-OI-AI	Ez a Minimum - bevezetés a mesterséges intelligencia egyetemi használatának alapjaiba	1-2	V	k	0	0	
HKR. 23/A. § (1) Valamennyi hallgató, képzési szinttől függetlenül, lehetőleg a felvételét követő első aktív félévében, de legkésőbb az abszolutórium kiállításának feltételeként köteles teljesíteni az egyetem által központilag meghirdetett, mesterséges intelligencia használatára felkészítő kritériumtárgyat.							
BBN-IKT19-101	Bevezetés a könyvtár- és információtudományba	1	K	k	28	4	
BBN-IKT19-102	Kutatásmódszertan	2	G	k	28	3	
BBN-IKT19-103	Közyűjteményi ismeretek	1	K	k	28	2	
BBN-IKT19-108	Információ- és kommunikációelmélet alapjai	1	G	k	28	4	
BBN-IKT19-105	Fenntarthatóság és könyvtár	2	K	k	28	4	
BBN-IKT11-121	Olvasásszociológia, -pedagógia, -pszichológia	4	K	k	28	3	
BBN-IKT19-143	Könyv- és könyvtártörténet 1.	1	K	k	28	4	
BBN-IKT19-144	Könyv- és könyvtártörténet 2.	2	K	k	28	4	BBN-IKT19-143
BBN-IKT19-145	Sajtó- és könyvkereskedelemtörténet	3	K	k	28	3	
BBN-IKT19-201	Formai feltárás, dokumentumleírás 1.	1	G	k	28	4	
BBN-IKT19-202	Formai feltárás, dokumentumleírás 2.	2	G	k	28	4	BBN-IKT19-201
BBN-IKT19-203	Formai feltárás, dokumentumleírás 3.	3	G	k	28	3	BBN-IKT19-202
BBN-IKT11-211	Osztályozási rendszerek, információkereső nyelvek, tartalmi feltárás 1.	1	G	k	28	4	
BBN-IKT11-212	Osztályozási rendszerek, információkereső nyelvek, tartalmi feltárás 2.	2	G	k	28	4	BBN-IKT11-211
BBN-IKT19-213	Osztályozási rendszerek, információkereső nyelvek, tartalmi feltárás 3.	3	G	k	28	3	BBN-IKT11-212
BBN-IKT19-224	Könyvtártan	1	K	k	28	3	

BBN-IKT19-225	Gyűjtemény- és szolgáltatásmenedzsment	2	K	k	28	4	BBN-IKT'-224
BBN-IKT19-226	Menedzsment ismeretek	2	K	k	28	3	
BBN-IKT17-241	Tájékoztatás, információforrások 1.	3	K	k	28	3	
BBN-IKT17-242	Tájékoztatás, információforrások 2.	4	K	k	28	3	BBN-IKT17-241
BBN-IKT19-255	Adatbázisépítés	3	G	k	28	2	
BBN-IKT19-256	Integrált könyvtári rendszerek	4	G	k	28	3	BBN-IKT19-203
BBN-IKT'-257	Digitális gyűjtemények fejlesztése	5	G	k	28	3	BBN-IKT'-270
BBN-IKT'-263	Szakirodalmi adatbázisok 1.	5	G	k	28	3	
BBN-IKT'-264	Szakirodalmi adatbázisok 2.	6	G	k	28	3	BBN-IKT'-263
BBN-IKT'-269	Kreatív közösségi terek	3	G	k	28	2	
BBN-IKT'-270	Webszerkesztés	4	G	k	28	3	
BBN-IKT'-277	Hálózati ismeretek	5	G	k	28	3	
BBN-IKT'-278	Hálózati kommunikáció	6	G	k	28	3	BBN-IKT'-277
BBN-IKT19-482	Projektmenedzsment	6	G	k	28	2	
BBN-IKT17-291	Szakmai gyakorlat 1.	3	G	k	80	4	BBN-IKT'-224
BBN-IKT19-292	Szakmai gyakorlat 2.	4	G	k	80	4	BBN-IKT19-203, BBN-IKT17-291
BBN-IKT19-293	Szakmai gyakorlat 3.	5	G	k	80	4	BBN-IKT19-292, BBN-IKT19-226
BBN-IKT19-294	Szakmai gyakorlat 4.	6	G	k	60	3	BBN-IKT19-293, =BBN-IKT19-SZD

összesen: 1146 111

A) Szakmai gyakorlat (15 kredit)

A szakmai gyakorlat könyvtárakban és információsztolgáltató szervezetekben végzett gyakorlatot foglalja magában, kreditértéke 15 kreditpont (ld. fentebb a tanegységlistában).

II. Differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

- az alapszak egy 50 kredites specializációja,
- másik alapszak „minor” egysége (diszciplináris minor).

EU-INFORMÁCIÓ SPECIALIZÁCIÓ

A specializáció felelőse:

Barátné prof. dr. Hajdu Ágnes, egyetemi tanár

A specializációra való belépés feltétele:

Kód	Tanegység	félév	értékelés	kötelezőség	óraszám	kredit	előfeltétel
BBN-EUS11-401	Bevezetés az európai tanulmányokba	3	K	k	28	4	
BBN-EUS19-411	Az EU hivatalos dokumentumainak rendszere	4	G	k	28	4	BBN-EUS11-401
BBN-EUS11-421	Az EU elektronikus információforrásai 1.	5	K	k	28	4	
BBN-EUS11-422	Az EU elektronikus információforrásai 2.	6	G	k	28	4	BBN-EUS11-421
BBN-EUS-433	Üzleti információ	5	G	k	28	4	
BBN-EUS17-441	EU tájékoztatási intézmények Magyarországon	6	G	k	28	4	
BBN-EUS17-461	Interkulturális kommunikáció	5	G	k	28	4	
BBN-ITU11-411	Információ- és tudásmenedzsment	4	K	k	28	4	
BBN-IKT19-485	Kutatástámogatás	5	G	k	28	4	
BBN-IKT-487	Tartalomkezelő rendszerek	6	G	k	28	3	
BBN-IKT19-486	Szerzői jog, információs etika	6	K	k	28	3	
BBN-ÜGY11-251	Üzleti levelezés, helyesírás	3/5	K	k	28	4	
Meghirdetés szerint a Dokumentumszerkesztés, tipográfia vagy az Iratkezelés, iratmenedzsment tárgy teljesítendő.							
BBN-SZK-307	Dokumentumszerkesztés, tipográfia	4/6	G	kv	28	4	
BBN-ÜGY-253	Iratkezelés, iratmenedzsment	4/6	G	kv	28	4	
		összesen			364	50	

INFORMÁCIÓ- ÉS TUDÁSMENEDZSMENT SPECIALIZÁCIÓ

A specializáció felelőse:

Prof. dr. Kiszl Péter, intézetigazgató és
tanszékvezető, egyetemi tanár

Kód	Tanegység	félév	értékelés	kötelezőség	óraszám	kredit	előfeltétel
BBN-ITU17-401	Gazdasági, vállalkozói, jogi alapismeretek	3	K	k	28	4	

BBN-ITU11-411	Információ- és tudásmenedzsment	4	K	k	28	4	
BBN-ITU11-421	Marketing és pr 1.	4	K	k	28	4	
BBN-ITU11-422	Marketing és pr 2.	5	G	k	28	4	BBN-ITU11-421
BBN-ITU17-431	Üzleti kommunikáció	5	G	k	28	4	
BBN-ITU17-441	Üzleti információ 1.	5	G	k	28	4	
BBN-ITU17-442	Üzleti információ 2.	6	G	k	28	4	BBN-ITU17-441
BBN-ITU17-451	Gazdasági szakirodalmi információ	6	G	k	28	4	BBN-ITU17-441
BBN-IKT19-485	Kutatástámogatás	5/6	G	k	28	4	
BBN-IKT-487	Tartalomkezelő rendszerek	6	G	k	28	3	
BBN-IKT19-486	Szerzői jog, információs etika	4	K	k	28	3	
BBN-ÜGY11-251	Üzleti levelezés, helyesírás	3/5	K	k	28	4	
Meghirdetés szerint a Dokumentumszerkesztés, tipográfia vagy az Iratkezelés, iratmenedzsment tárgy teljesítendő.							
BBN-SZK-307	Dokumentumszerkesztés, tipográfia	4/6	G	kv	28	4	
BBN-ÜGY-253	Iratkezelés, iratmenedzsment	4/6	G	kv	28	4	
		összesen			364	50	

KÖNYVTÖRTÉNET SPECIALIZÁCIÓ

Dr. Bibor Máté, egyetemi adjunktus
(Könyvtártudományi Tanszék)

Kód	Tanegység	félév	értékelés	kötelezős	óraszám	kredit	előfeltétel
BBN-KVT19-401	Művelődés- és könyvtártörténet 1.	3	K	k	28	5	
BBN-KVT19-402	Művelődés- és könyvtártörténet 2.	4	K	k	28	4	BBN-KVT19-401
BBN-KVT19-414	Nyomdászattörténet 1.	5	K	k	28	3	
BBN-KVT19-415	Nyomdászattörténet 2.	6	K	k	28	3	BBN-KVT19-414
BBN-KVT-416	Kiadótörténet	5	K	k	28	4	
BBN-KVT-423	Paleográfiai és kodikológiai alapismeretek	6	G	k	28	4	
BBN-KVT19-431	Muzeális gyűjtemények számítógépesítése	5	G	k	28	4	
BBN-KVT19-453	Régi könyvek katalogizálása	6	G	k	28	3	
BBN-KVT19-463	Könyvkötéstörténet	4	G	k	28	4	

BBN-KVT17-462	Könyvművészeti törekvések	5	G	k	28	4	
BBN-KVT19-471	Latin nyelv 1.	4	G	k	28	4	
BBN-KVT19-472	Latin nyelv 2.	5	G	k	28	4	BBN-KVT19-471
BBN-KVT19-480	Kutatástámogatás	6	G	k	28	4	
		összesen			364	50	

III. Szabadon választható tanegységek: 9 kredit

A szabadon választható tanegységek teljesítésére a kurzusfelvételre vonatkozó szabályok figyelembevételével az Egyetem bármely kurzusa elvégezhető.

IV. Idegennyelvi kritériumtárgy: 0 kredit

Az idegennyelvi kritériumtárgy teljesítése az abszolutórium kiállításának feltétele. A tárgyat a Neptunban szükséges felvenni. A teljesítés feltételeiről további információt a kari honlap alábbi felületén talál: *Ügyintézés/Hallgatói ügyek/Tudnivalók/Idegennyelv-ismereti követelmények*

BBN-IKT-NYVK	Idegennyelvi kritériumtárgy	6	G	k	0	0	
--------------	-----------------------------	---	---	---	---	---	--

IV. Pénzügyi Alapműveltségi Program: 0 kredit

BBN-PAP-001	Pénzügyi Alapműveltségi Program	1-6	G	k	0	0	
-------------	---------------------------------	-----	---	---	---	---	--

Szakzárás Szakdolgozat és Záróvizsga: 10 kredit

BBN-IKT19-SZD	Egyéni szakdolgozati felkészülés	6	EF	k	0	10	= BBN-IKT19-294
	Záróvizsga	6	Z	k	0	0	

Összesen: 0 10