

## TANEGYSÉGLISTA

G = gyakorlati jegy

K = kollokvium

kon = konzultáció

k = kötelezőtanegység

kv = kötelezően választható tanegység

v = választható tanegység

### GAZDASÁGI ÉS JOGI SZAKFORDÍTÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK 2020-TÓL FELVETTEKNEK

#### 1. A SZAKOT GONDOZÓ INTÉZET:

Nyelvi Közvetítés Intézete

#### 2. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK A SZAKRÓL:

##### 2.1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:

Gazdasági és jogi szakfordító

##### 2.2. A szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

gazdasági és jogi szakfordító

##### A képzési idő félévekben:

2 félév

##### 2.3. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:

60 kreditpont

#### 3. A ZÁRÓVIZSGÁVAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK:

##### 3.1. A szakzárás követelményei:

A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte. A záróvizsgán a hallgatónak bizonyítania kell, hogy elsajátította a képzési terv által előírt ismereteket, és azokat alkalmazni tudja.

A szakzáróvizsga két fázisból áll:

- (1) Magyar nyelvhelyességi tétel (egy magyar nyelvhelyességi téma kifejtése, nyelvhelyességi példatár megvitatása, szakirodalmi kérdés irodalomjegyzék alapján);
- (2) A képzés során elkészített feladatokból összeállított portfólió bemutatása.

### **3.2. Szakzáróvizsgára bocsátás feltételei:**

A záróvizsgára bocsátás feltétele a tantervi követelmények teljesítése, valamint az intézménytől kölcsönvett javak visszaszolgáltatásáról szóló igazolás.

### **3.3. A záróvizsga értékelése:**

Az érdemjegyet a 2 részeredmény átlaga adja.

- (1) a nyelvhelyességi tétel részeinek összesített érdemjegye,
- (2) a portfólióértékelésre kapott érdemjegy.

### **4. AZ OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE:**

Az oklevél minősítése a HKR 84 § (6) bekezdése szerint történik.

### **5. SZAKFELELŐS OKTATÓ:**

Dr. Barta Péter egyetemi docens

## TANEGYSÉGLISTA

Kód SZT-	Tanegység neve	Félév min. – max.	Értékelés formája	Köt. vál.	Óraszám	Kredit	Előfeltétel	Mintatanterv	Meghirdetésért felelős tanszék/intézet
-------------	----------------	----------------------	-------------------	-----------	---------	--------	-------------	--------------	--

### I. ELSŐ FÉLÉV: 32 KREDIT

FORD-101	Bevezetés a fordítás elméletébe	1	K	k	14	3		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-102	Bevezetés a terminológia elméletébe	1	K	k	14	3		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-103	Magyar nyelvhelyesség	1	K	k	14	2		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-104	Gazdasági alapismeretek	1	K	k	14	2		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-105	Európai tanulmányok	1	K	k	14	2		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-106	Gazdasági szakfordítás BA	1	G	k	28	7		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-107	Gazdasági szakfordítás AB	1	G	k	28	7		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-108	Fordítói projekt munka és nyelvtechnológia I.	1	G	k	28	6		1	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék

**Összesen:** 154 3  
2

### II. MÁSODIK FÉLÉV: 28 KREDIT

FORD-109	Szakmai fórum	2	K	k	14	2	FORD101-105	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-110	Bevezetés a fordítás gyakorlatába	2	K	k	14	2	FORD101-105	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-111	Jogi alapismeretek	2	K	k	14	2	FORD101-105	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-112	Nemzetközi szervezetek	2	K	k	14	2	FORD101-105	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-113	Jogi szakfordítás BA	2	G	k	28	7	FORD106-108	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék

FORD-114	Jogi szakfordítás AB	2	G	k	28	7	FORD106-108	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
FORD-115	Fordítói projektmunka és nyelvtechnológia II.	2	G	k	28	6	FORD106-108	2	Fordító- és Tolmácsképző Tanszék
<b>Összesen:</b>					<b>140</b>	<b>2</b>			
						<b>8</b>			

### III. ZÁRÁS

#### Szakzáróvizsga

	Szakzáróvizsga	2	Z	k	0	0		2	TH
<b>Összesen:</b>					<b>0</b>				